

ПРИНЯТО

Педагогическим советом ГБПОУ ВО «МИК»
Протокол № 1 от «29» августа 2023

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГБПОУ ВО «МИК»
_____ Пичугин Ю.В.
Приказ от «30» августа 2023 года № 286

ПОЛОЖЕНИЕ О СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Владимирской области «Муромский индустриальный колледж» (ГБПОУ ВО «МИК»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Губернатора Владимирской области от 24.09.2013 № 1060 «Об утверждении норматива для формирования стипендиального фонда, Порядка назначения государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии и других форм денежных выплат студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета», иными нормативно-правовыми документами, регламентирующими стипендиальное обеспечение обучающихся образовательных организаций Владимирской области, а также Положением о стипендиальном обеспечении и других формах денежных выплат студентам государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Владимирской области «Муромский индустриальный колледж».

1.2. Стипендиальная комиссия государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Владимирской области «Муромский индустриальный колледж» (далее – стипендиальная комиссия) осуществляет свою деятельность как коллективный орган для организации порядка назначения, выплаты, прекращения выплаты стипендий и других форм денежных выплат студентам.

1.3. Стипендиальная комиссия создается приказом директора Колледжа на учебный год.

1.4. Стипендиальная комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии со студенческим Советом, педагогическим Советом Колледжа.

2. Состав и порядок формирования стипендиальной комиссии

2.1. В состав стипендиальной комиссии могут входить:

- директор Колледжа;
- заместители директора Колледжа;
- социальный педагог;
- ведущий бухгалтер;
- диспетчер образовательного учреждения;
- представитель профкома Колледжа;
- председатель студенческого Совета.

2.2. Председателем стипендиальной комиссии является директор Колледжа, заместителем председателя стипендиальной комиссии является заместитель директора по учебно-методической работе.

2.3. Секретарем стипендиальной комиссии является диспетчер образовательного учреждения.

3. Деятельность стипендиальной комиссии

3.1. Основой деятельности стипендиальной комиссии является:

- обеспечение реализации прав обучающихся в участии решения социальных вопросов, затрагивающих их интересы, а именно распределения, назначения и выплаты средств из стипендиального фонда;
- осуществление сопровождения порядка назначения, выплаты, прекращения выплаты стипендий, материальной поддержки обучающимся теникума.

3.2. Деятельность стипендиальной комиссии распространяется на следующие виды стипендий и другие формы денежных выплат студентам:

- государственные академические стипендии;
- государственные социальные стипендии;
- стипендии Правительства Российской Федерации;
- именные стипендии Губернатора Владимирской области;
- материальная поддержка обучающихся.

3.3. Для решения вопроса о назначении, приостановлении, возобновлении и прекращении выплаты студентам государственной академической стипендии заместитель директора по учебно-воспитательной работе представляет в стипендиальную комиссию данные об успеваемости студентов Колледжа по итогам промежуточной аттестации.

Стипендиальная комиссия при назначении государственной академической стипендии руководствуется требованиями постановления Министерства образования и молодежной политики Владимирской области от 28.12.2016 № 7 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, главным распорядителем которых является Министерства образования и молодежной политики Владимирской области» и Положением о стипендиальном обеспечении и других формах денежных выплат студентам государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Владимирской области «Муромский индустриальный колледж».

3.4. Для решения вопроса о назначении и прекращении выплаты студентам государственной социальной стипендии заместитель директора по учебно-воспитательной работе совместно с социальным педагогом представляет в стипендиальную комиссию документы, подтверждающие право студентов на получение государственной социальной стипендии.

Стипендиальная комиссия при назначении социальной стипендии руководствуется частью 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями постановления Министерства образования и молодежной политики Владимирской области от 28.12.2016 № 7 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, главным распорядителем которых является Министерства образования и молодежной политики Владимирской области» и Положением о стипендиальном обеспечении и других формах денежных выплат студентам государственного бюджетного

профессионального образовательного учреждения Владимирской области «Муромский индустриальный колледж».

3.5. Для решения вопроса о назначении стипендии Правительства Российской Федерации стипендиальная комиссия производит отбор претендентов на назначение стипендий и направляет перечни претендентов на назначение стипендий, сформированные с участием представителей студентов и утвержденные Советом Колледжа, с описанием достижений указанных претендентов, в высший исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации или уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого расположены образовательные организации.

Стипендиальная комиссия при назначении стипендии Правительства Российской Федерации руководствуется требованиями постановления Правительства РФ от 23.12.2011 № 1114 «О назначении и выплате стипендий Правительства Российской Федерации для лиц, обучающихся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, имеющим государственную аккредитацию, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики Российской Федерации» и Положением о стипендиальном обеспечении и других формах денежных выплат студентам государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Владимирской области «Муромский индустриальный колледж».

3.6. Для решения вопроса о назначении именной стипендии Губернатора Владимирской области стипендиальная комиссия производит отбор претендентов на назначение именной стипендии и направляет списки претендентов на назначение именной стипендии в конкурсную комиссию - государственное бюджетное учреждение Владимирской области «Региональный информационно-аналитический центр оценки качества образования». Стипендиальная комиссия при назначении именной стипендии Губернатора Владимирской области руководствуется требованиями Указа Губернатора Владимирской области от 23.05.2023 № 145 «Об учреждении именных стипендий Губернатора Владимирской области» и Положением о стипендиальном обеспечении и других формах денежных выплат студентам государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Владимирской области «Муромский индустриальный колледж».

3.7. Для решения вопроса об оказании материальной поддержки нуждающимся студентам стипендиальная комиссия рассматривает предоставленные ходатайства классного руководителя, куратора или мастера производственного обучения об оказании материальной помощи студентам и свое решение излагает в протоколе.

Окончательное решение об оказании материальной поддержки студентам оформляется приказом директора Колледжа.

4. Регламент работы стипендиальной комиссии

4.1. Комиссия собирается на заседание для работы после проведения промежуточной аттестации не реже двух раз в год и по мере необходимости.

4.2. Заседание стипендиальной комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее 2/3 членов комиссии.

4.3. Решение стипендиальной комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии.

4.4. Секретарь стипендиальной комиссии ведет протокол заседания стипендиальной комиссии, готовит выписку из протокола, текст приказа.

5. Права и ответственность

5.1. Стипендиальная комиссия имеет право принимать решения во вопросам, входящим в ее компетенцию, давать разъяснения по указанным вопросам.

5.2. Стипендиальная комиссия несет ответственность за своевременное и качественное выполнение задач, определенных настоящим Положением.